Escuela Superior de Administración Pública

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre: BIBIANA CAHONA LEIVA RODRIGUEZ

Numero de contrato: HUI-085-2026

Mes reportado: MAYO

Lugar de ejecución: CETAP Pto Leguizamo-Solano-Suaza-Santamaria.

1. Identificación de la actividad

Revisar la disponibilidad y funcionalidad del aula Moodle antes del inicio de las asignaturas y comunicar a la comunidad estudiantil, e informar semanalmente a la Coordinación Académica las novedades presentadas

2. Acciones realizadas

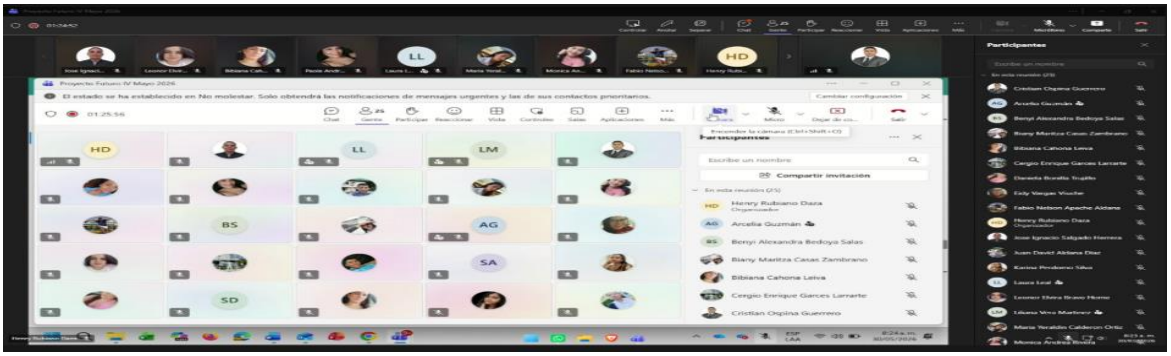
Realicé el acompañamiento a los docentes y los planes de trabajo, evidenciando el buen desarrollo de lo establecido para el cumplimiento de la programación académica de las asignaturas Gestión del Desarrollo.

El acompañamiento consistió en el seguimiento al cronograma de actividades, verificando que se diera el adecuado desarrollo y oportuno de las tutorías, y la comunicación constante con los docentes para garantizar la ejecución adecuada de los planes de trabajo. Asimismo, se brindó orientación y apoyo a los estudiantes cuando fue necesario, con el fin de asegurar el normal desarrollo de las asignaturas.

Estas acciones permitieron garantizar el cumplimiento de la programación académica conforme a los lineamientos institucionales de las clases en los Cetap Puerto Leguizamo Putumayo, Solano-Santamaria -Suaza. ingrese al aula Moodlo por medio de un estudiante.

3. Evidencias de la actividad

Evidencia 1: evidencias fotográficas que demuestran el desarrollo adecuado y continuo de las clases Cetap Puerto Leguizamo Putumayo, Solano-Santamaria -Suaza.



Escuela Superior de Administración Pública

Evidencia 2: Evidencia del cumplimiento del desarrollo de la programación académica.



5. Observaciones (si aplica)

Se desarrollaron las actividades sin novedades y situaciones relevantes.

Firma del contratista:

Nombre: BIBIANA CAHONA LEIVA
Documento de identidad: 26422239
Fecha: 1/05/2026-31/05/2026